



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА  
И КАДЕТСКИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.01.2021

№ 1

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении Порядка проведения правовой  
и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов  
и проектов нормативных правовых актов департамента по делам казачества  
и кадетских учебных заведений Ростовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» и в целях приведения нормативных правовых актов департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области в соответствие с действующим законодательством, департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок проведения правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Признать утратившими силу следующие нормативные правовые акты департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области:

1) постановление департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области от 29.08.2017 № 1 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области»;

2) постановление департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области от 18.06.2018 № 2 «О внесении изменений

в постановление департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области от 29.08.2017 № 1».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Директор департамента



П.Н. Серов

Постановление вносит  
главный специалист  
по правовой работе



**ПОРЯДОК**  
**проведения правовой и антикоррупционной экспертизы**  
**нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов**  
**департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений**  
**Ростовской области**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и сроки проведения правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области (далее - департамент).

2. В департаменте правовая и антикоррупционная экспертиза проводится в отношении нормативных правовых актов, принимаемых в форме постановлений, и их проектов.

3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов департамента и проектов нормативных правовых актов департамента (далее соответственно правовые акты, проекты правовых актов) проводится при проведении правовой экспертизы и мониторинге их применения.

4. Проекты правовых актов подлежат правовой и антикоррупционной экспертизе.

4.1. Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов в департаменте осуществляется главным специалистом по правовой работе департамента в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных актов», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», приказом Минюста РФ от 31.05.2012 № 87 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению правовой экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», настоящим Порядком и иными правовыми актами.

4.2. Главный специалист по правовой работе при проведении правовой и антикоррупционной экспертизы осуществляет проверку проектов правовых актов на соответствие компетенции департамента, правовых оснований для издания правового акта, на соответствие действующему законодательству и правилам юридической техники, требованиям Регламента департамента и Инструкции



по делопроизводству, утвержденных правовыми актами департамента, на выявление в них коррупциогенных факторов и их последующее устранение, проверяет его содержание и структуру (форму проекта, его цели и задачи, а также предмет правового регулирования) на соответствие официально-деловому стилю и унификации терминологии, правильность ссылок.

4.3. Одновременно с проведением правовой экспертизы главный специалист по правовой работе проводит антикоррупционную экспертизу проектов правовых актов в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления проекта по системе электронного документооборота и делопроизводства Правительства Ростовской области «Дело» (далее - система «Дело»), для проектов (включая приложения к нему), количество листов которого не превышает 10 страниц; в случае большего количества листов - срок проведения экспертизы устанавливается до 10 рабочих дней.

4.4. Ответственное лицо за подготовку, оформление и опубликование правового акта и его проекта (далее - исполнитель) направляет копию проекта правового акта в бумажном и электронном видах (по системе «Дело») главному специалисту по правовой работе для проведения антикоррупционной экспертизы одновременно с проведением правовой экспертизы.

4.5. К проекту правового акта в обязательном порядке должны быть приложены документы, на основании которых данный проект подготовлен, а также:

ответ прокуратуры Ростовской области о предварительном изучении проекта правового акта;

письмо правового управления при Губернаторе Ростовской области об отсутствии замечаний к проекту правового акта;

информация об отсутствии заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проекта правового акта или заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы и копия мотивированного ответа на него.

Данные документы связываются с регистрационной карточкой проекта правового акта или прикрепляются к регистрационной карточке проекта правового акта в виде сканированного электронного образа в поле «Файлы».

4.6. К рассмотрению главным специалистом по правовой работе принимаются только проекты правовых актов, согласованные со всеми заинтересованными структурными подразделениями и/или должностными лицами департамента и иных органов, включая начальника отдела (если начальник отдела одновременно не является исполнителем).

4.7. При отсутствии замечаний к проекту правового акта главный специалист по правовой работе его согласовывает (визирует).

При наличии замечаний к проекту правового акта и (или) выявления в нем коррупциогенных факторов главный специалист по правовой работе готовит мотивированное заключение с указанием выявленных нарушений и предложениями об их устранении, и возвращает проект правового акта на доработку.

4.8. Заключение носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению исполнителем в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня получения заключения.

4.9. На основании заключения главного специалиста по правовой работе



исполнитель вносит изменения в проект правового акта и направляет повторно на согласование.

4.10. Разногласия, возникающие при оценке замечаний и коррупциогенных факторов, указанных в заключении главного специалиста по правовой работе, разрешаются посредством совещания под председательством директора департамента.

Инициатором (организатором) совещания выступает исполнитель проекта правового акта.

В обязательном порядке на совещании присутствуют исполнитель проекта правового акта, начальник отдела (если начальник отдела одновременно не является исполнителем), главный специалист по правовой работе, ведущий специалист департамента, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и иные заинтересованные лица (в случае необходимости, определяемом директором департамента). Окончательное решение принимается директором департамента.

По итогам совещания исполнитель проекта правового акта в течение 2-х рабочих дней составляет протокол с указанием принятого решения.

4.11. Заключение главного специалиста по правовой работе по результатам антикоррупционной экспертизы и иные документы к проекту правового акта прикрепляются исполнителем к регистрационной карточке проекта правового акта в виде сканированного электронного образа в поле «Файлы».

5. Правовые акты, принятые департаментом, подлежат правовой и антикоррупционной экспертизе.

5.1. Проведение правовой экспертизы правовых актов осуществляется главным специалистом по правовой работе департамента в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных актов», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», приказом Минюста РФ от 31.05.2012 № 87 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению правовой экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», настоящим Порядком и иными правовыми актами и нормативными документами.

5.2. Правовая экспертиза правового акта проводится на основании поручения директора департамента.

5.3. Срок проведения правовой экспертизы правового акта определяется в соответствующем поручении и не может быть менее 20 рабочих дней.

5.4. По итогам проведения правовой экспертизы главный специалист по правовой работе при наличии замечаний к правовому акту готовит мотивированное заключение с указанием выявленных нарушений и предложениями об их устранении исполнителем правового акта, а при отсутствии замечаний к правовому акту готовит письмо о соответствии правового акта действующему законодательству и правилам юридической техники.



5.5. Антикоррупционная экспертиза принятых департаментом правовых актов проводится должностными лицами департамента при мониторинге их применения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», приказом Минюста РФ от 31.05.2012 № 87 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению правовой экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», настоящим Порядком и иными правовыми актами и нормативными документами.

5.6. В процессе мониторинга правовых актов осуществляются сбор и обобщение информации о практике применения правовых актов, ее анализ и оценка. Задачами мониторинга являются своевременное выявление в правовых актах коррупциогенных факторов и их устранение.

5.7. В случае обнаружения в действующих правовых актах положений, содержащих коррупциогенные факторы, должностное лицо в 3-дневный срок со дня их обнаружения инициирует внесение изменений в правовые акты согласно Регламента департамента.

5.8. Правовая и антикоррупционная экспертиза правовых актов, признанных в установленном порядке утратившими силу, не проводится.

6. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и проектов правовых актов включает в себя независимую антикоррупционную экспертизу, проводимую независимыми экспертами.

7. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы правовые акты и проекты правовых актов размещаются на Едином портале независимой антикоррупционной экспертизы Ростовской области ([regulation.donland.ru](http://regulation.donland.ru)) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - портал).

7.1. Лицо, ответственное за размещение на портале правовых актов и проектов правовых актов, назначается правовым актом департамента.

7.2. Правовые акты и проекты правовых актов, содержащие сведения, ограниченного доступа, на портале не размещаются.

7.3. Правовые акты размещаются на портале не позднее 10 дней со дня официального опубликования нормативного правового акта с указанием почтового адреса и (или) адреса электронной почты (344050, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 112, [kazak@donland.ru](mailto:kazak@donland.ru)) для направления заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы и иной необходимой информации.

7.4. Проекты правовых актов размещаются на портале не менее чем на 10 дней с указанием даты начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, а также почтового адреса и (или) адреса электронной почты (344050, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 112, [kazak@donland.ru](mailto:kazak@donland.ru)) для направления заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы и иной необходимой информации.



7.5. Порядок размещения на портале правовых актов и проектов правовых актов утверждается правовым актом департамента.

7.6. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее - независимые эксперты), в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

7.7. В случае выявления в правовых актах или проектах правовых актов коррупциогенных факторов независимые эксперты в сроки, установленные для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, направляют по указанным на портале почтовым адресам и (или) адресам электронной почты (344050, г. Ростов – на – Дону, ул. Социалистическая, д. 112, [kazak@donland.ru](mailto:kazak@donland.ru)) заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.

В заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы должны быть указаны выявленные в правовом акте или проекте правового акта коррупциогенные факторы и предложены способы их устранения.

Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению в департаменте в 30-дневный срок со дня его получения.

По результатам рассмотрения независимым экспертам направляется мотивированный ответ (за исключением случаев, когда в заключении отсутствует информация о выявленных коррупциогенных факторах, или предложений о способе их устранения), в котором отражается учет результатов независимой антикоррупционной экспертизы и (или) причины несогласия с выявленным в правовом акте или проекте правового акта коррупциогенным фактором.

Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, а также копия мотивированного ответа на него размещаются на портале лицом, ответственным за размещение правовых актов и проектов правовых актов на портале, в течение 3-х рабочих дней со дня получения.

Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы правового акта или проекта правового акта, а также копия мотивированного ответа на него, либо регистрируются исполнителем в системе «Дело» и связываются с регистрационной карточкой правового акта или проекта правового акта, либо прикрепляются к регистрационной карточке в виде сканированного электронного образа в поле «Файлы».

7.8. Если заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы правового акта или проекта правового акта не поступало, исполнитель в течение 3-х рабочих дней готовит информацию об отсутствии заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы (далее - информация об отсутствии заключений), в которой указываются наименование правового акта или проекта правового акта, лицо или орган, вносящий его, информация

об отсутствии заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы с указанием дат начала и окончания приема указанных заключений.

Информация об отсутствии заключений подписывается и прикрепляется исполнителем правового акта или проекта правового акта к регистрационной карточке в виде сканированного электронного образа в поле «Файлы».